

岩谷高峰ニュージーランド・スキーキャンプ

FELLOW SKI

SKI TOUR PRODUCE COMPANY FELLOW TRAVEL SINCE 1976



コーチ
岩谷 高峰

岩谷スキーコンサルタント代表
冬季サラエボオリンピック出場
ワールドカップ10位
全日本選手権優勝5回

夏の雪上トレーニングはレベルアップの大きなチャンスです。
来シーズンの為に思う存分ニュージーランドで滑りましょう!



会場はトレーニングに適した斜面と効率の良さが特徴とされるポーターズ・スキー場です。宿泊のスマイリーズ・アコモデーションはオーナーも日本語ができ日本人の奥様で皆様の長期滞在をサポートしていただけます。スキー以外の様々な体験をしながら有意義な海外生活ができます。
トレーニング内容は、夏に大切とされる基本練習を取り入れ、個々の課題を克服するためのプログラムで行います。年齢を問わず成果ある夏休みになるようアシストします。



基本タイムスケジュール

6:30朝食	7:00出発
8:00~10:00	GSトレーニング
10:00~12:00	昼食 自由行動
12:00~14:00	GSまたはSLトレーニング
16:00~	コントレ、チューンナップ
18:00	夕食
19:00~20:00	ビデオミーティング、勉強

	2019年(成田発着)	旅行期間	滑走日数	旅行代金
①	7月28日(日)~8月25日(日)	29日間	26日間	¥766,000
②	8月3日(土)~8月25日(日)	23日間	20日間	¥687,000
③	7月28日(日)~8月18日(日)	22日間	19日間	¥650,000
④	8月3日(土)~8月18日(日)	16日間	13日間	¥563,000

締め切りは各コース50日前となります。 ※他の希望日がある場合はご相談ください。

Supported by



運営 (トレーニングのお問合せ)

有限会社 岩谷スキーコンサルト
TEL 080-8157-8443 iwaiwaiwa8@gmail.com
ホームページ: www.iwaya-com

お申込みの際に必ずお読みください

旅行費用に含まれるもの

- 1 コースの旅程に伴うエコノミークラス航空運賃 (ニュージーランド航空利用予定)
- 2 ロッジ宿泊費 (下記及び同等クラス利用予定)
スプリング・フィールド : スマイルズ・アパルトメント (お部屋は男女別の相部屋となります。)
- 3 空港～宿泊施設～ゲレンデ間の移動費
- 4 スプリング・フィールド滞在中の朝・夕食
- 5 パーン使用料、コーチング代
- 6 お一人様1個23kgの荷物(スーツケース等)とスキー1セットの航空手荷物運賃

旅行費用に含まれないもの

- 1 渡航手続き費用
- 2 リフト代・通信費・クリーニング代・飲食代・その他個人的諸支出およびサービス料
- 3 制限以上の超過分航空手荷物運賃
- 4 オプション費用及びその他特別手配経費
- 5 任意に加入する海外旅行傷害保険

出発便		
便名	NZ90 または NZ94	
成田出発時刻	18:30	20:30
オークランド到着時刻	翌8:05	翌10:05
TRANSIT		
便名	NZ535 または NZ543	
オークランド出発時刻	11:00	13:00
クライストチャーチ到着時刻	12:25	14:25
帰国便		
便名	(国際線同日乗り継ぎ) NZ516 または NZ526	
クライストチャーチ出発時刻	5:50	8:00
オークランド到着時刻	7:10	9:20
TRANSIT		
便名	NZ99 または NZ95	
オークランド出発時刻	8:50	11:05
成田到着時刻	16:50	19:00



募集型企画旅行条件(要約)

この旅行は(株)フェロートラベル(東京都渋谷区道玄坂2-16-8・観光庁長官登録旅行業664号)、(以下「当社」)が企画・実施する旅行であり、この旅行に参加されるお客様は当社と募集型企画旅行契約を締結することになります。募集型企画旅行契約の内容・条件についての詳細は別紙条件書、最終日程表及び当社募集型企画旅行約款によります。

1. 旅行代金に含まれるもの

- ① 旅行日程に明示した航空、鉄道、バス等の利用交通機関の運賃、料金。
- ② 旅行日程に明示した宿泊、食事料金、税・サービス料金(2人部屋に2人ずつの宿泊を基準とします)。
- ③ 旅行日程に明示した観光料金。
- ④ 航空手荷物の運搬料金(1人につきスキー・スノーボード1台、スーツケース1個。方面によって重量、個数に制限があります)。
- ⑤ 団体旅行中のチップ。
- ⑥ 添乗員付コースの添乗員の同行費用。

2. 旅行代金に含まれないもの

- ① 超過手荷物料金。
- ② クリーニング代・電報電話料・飲物代など個人的性質の諸費用。
- ③ 渡航手続査閲関係諸費用。
- ④ 希望者のみ参加されるオプションツアーの代金。
- ⑤ 日程表に明示されていない食事料金及び自由行動中の諸費用、スキーリフト券代など。
- ⑥ 現地空港税(一部コースでは旅行代金に含まれます)。
- ⑦ 任意に加入する海外旅行傷害保険料。
- ⑧ お客様の希望により1人部屋を使用する場合の1人部屋追加料金。

3. 追加代金(一部例示)

- ① お客様の希望による1人(2人)部屋を1人で使用するための追加代金。
- ② 男女別相部屋が前提のツアーで、申込順により最後の奇数となった場合のシングル部屋追加料金。

4. お支払い対象旅行代金

「お支払い対象旅行代金」とは、募集広告価格表示欄に記載された金額(以下「表示代金」という)と後記「追加代金」の合計額から、後記「割引代金」を差し引いた金額(以下、本旅行条件書内ではこれを単に「旅行代金」という)をいいます。またこの「旅行代金」が「申込金」「取消料」「変更補償金」のお支払いの際の基準となります。

5. 旅行代金のお支払い

申込み時点または旅行契約成立時点以降、旅行開始目前の指定期間(原則として45日前)迄にお支払いいただきます。

6. 旅行契約の解除

お客様は一定の場合を除き、次に定める取消料をお支払いいただくことにより旅行契約を解除できます。

旅行契約の解除	取消料
繁忙期※	旅行代金の10%
旅行開始日の前日から起算して30日前から3日前まで	旅行代金の20%
旅行開始日の前々日以降	旅行代金の50%
旅行開始後および無連絡不参加の場合	旅行代金の100%

※特定コースおよび特定期間(7月20日～8月31日)に旅行を開始する旅行の場合、旅行開始日の前日より起算してさかのぼって40日前から31日前まで旅行代金の10%(ただし5万円を上限とする)、また無連絡不参加の場合100%の取消料を申し受けます。

※ご出発の前日から起算して30日以内にご予約をいただいた場合は、申込金・申込書をいただく前にキャンセルされてもキャンセル料がかかる事をご了承の上、お申し込みいただけます。

7. 旅程保証

当社は別途定める契約内容の重要な変更が生じた場合は、旅行代金に一定の率を乗じた変更補償金を支払います。詳しくは別途交付する詳細旅行条件書でお確かめください。

8. 旅行条件要旨基準日

この旅行条件要旨は2019年4月1日を基準としています。

旅行企画 | 株式会社 フェロートラベル

観光庁長官登録旅行業第664号
社団法人日本旅行協会(JATA)会員

JATA ボンド保証会員
(社)日本旅行業協会正会員

FELLOW TRAVEL

営業
時間

月～金曜日▶10:00～18:00
土曜日▶10:00～15:00

お問い合わせ・お申し込みは…フェロートラベルまで

東京本社
Tel.(03)5489-5026
Fax.(03)5489-6300
総合旅行業務取扱管理者:澤 宏太郎
〒150-0043 東京都渋谷区道玄坂2-16-8
ビジネスヴィップ渋谷ビル4F
e-mail:info@fellow-travel.co.jp

大阪支店
Tel.(06)6347-8980
Fax.(06)6347-8986
総合旅行業務取扱管理者:足立 真子
〒530-0002 大阪府大阪市北区曽根崎新地2-3-13
若杉大阪駅前ビル6F
e-mail:osaka@fellow-travel.co.jp

名古屋営業所
Tel.(052)569-1071
Fax.(052)569-1080
総合旅行業務取扱管理者:森下 雅史
〒450-0002 愛知県名古屋市中村区名駅3-16-22
名古屋ダイヤビルディング1号館6F
e-mail:nagoya@fellow-travel.co.jp

総合旅行業務取扱管理者とは、お客様の旅行を取り扱う営業所での取引に関する責任者です。この旅行契約に関して不明な点がありましたら、ご遠慮なく上記の取扱管理者にお尋ねください。

<http://www.fellow-travel.co.jp>